

Порядок получения электронной подписи в налоговом органе

ФНС России является удостоверяющим центром (далее – УЦ ФНС России) по выдаче квалифицированной электронной подписи (далее – КЭП).

Получить КЭП в налоговых органах могут:

- руководители юридических лиц (лица, имеющие право действовать от имени юридического лица без доверенности);
- индивидуальные предприниматели;
- нотариусы.

Услуга по выдаче КЭП бесплатная.

Для удобства заявителя выдача квалифицированного сертификата в УЦ ФНС России происходит по принципу экстерриториальности, в связи с чем, обратиться за его получением можно в любой налоговый орган, оказывающий услугу по выдаче КЭП, их перечень и график работы, а также подробная информация о порядке получения квалифицированного сертификата размещена на официальном сайте ФНС России по адресу <https://clck.ru/VmS25>.

Для получения КЭП заявитель должен лично обратиться в налоговый орган (без предварительной записи или по предварительной записи через сервис ФНС России «Онлайн-запись на прием в инспекцию») и предоставить:

1. Основной документ, удостоверяющий личность (паспорт) (оригинал).
2. Сведения о страховом номере индивидуального лицевого счета (СНИЛС) (оригинал).
3. Сведения об идентификационном номере налогоплательщика (для индивидуальных предпринимателей – ИНН физического лица, для юридических лиц – ИНН юридического лица) (оригинал).
4. Сертифицированный носитель (USB токен) для записи на него ключей электронной подписи.

Приобрести такие носители можно у дистрибьюторов производителей и в специализированных магазинах, а также в операционном зале инспекции через вендинговый аппарат. Кроме того, можно использовать уже имеющиеся носители при условии их соответствия требованиям. Один ключевой носитель может использоваться для хранения нескольких КЭП и сертификатов к ним, выданных как коммерческими, так и государственными удостоверяющими центрами.

КЭП, выданная УЦ ФНС России, может использоваться на всех электронных площадках и сервисах; при представлении налоговых деклараций (расчетов) через операторов электронного документооборота, через сервис «Представление налоговой и бухгалтерской отчетности в электронной форме» на сайте www.nalog.gov.ru.

С помощью КЭП через Интернет-сайт ФНС России www.nalog.gov.ru в сервисах “Личный кабинет индивидуального предпринимателя” и “Личный кабинет юридического лица”, налогоплательщик сможет:

- получить выписку из ЕГРЮЛ/ЕГРИП;
- запросить справку об исполнении налогоплательщиком (плательщиком сбора, плательщиком страховых взносов, налоговым агентом) обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов; справку о состоянии расчетов по налогам, сборам, страховым взносам, пеням, штрафам,

процентам; акт совместной сверки расчетов по налогам, сборам, страховым взносам, пеням, штрафам, процентам;

- направить заявление на зачет и возврат излишнее уплаченных в бюджет налогоплательщиком сумм налога и других обязательных платежей; заявление на уточнение платежа;

- направить заявление о регистрации, перерегистрации и снятии ККТ, заявление о предоставлении фискальных документов, посмотреть список зарегистрированных ККТ;

- подать заявление на получение патента;

- изменить сведения о налогоплательщике (сменить/уточнить систему налогообложения, ОКВЭД и т.д.).

Кроме того, с помощью КЭП, выданной УЦ ФНС России, можно отправлять отчетность в ПФР, ФСС, Росстат и другие ведомства; работать с государственными порталами и осуществлять ведение хозяйственной деятельности в рамках Федерального закона от 06.04.2011 № 63-ФЗ «Об электронной подписи».

Получить консультацию по интересующим вопросам можно в отделе информационных технологий Межрайонной ИФНС России №3 по Тверской области лично или по номеру телефона 8(48233) 5-15-13.

Межрайонная ИФНС России № 3 по Тверской области